【D&I 科学研究会第5回学術集会】参加者のみなさまへのお願い

ZOOM入室時

- 本名(漢字表記の氏名)でご入室ください。
- ・企画セッション演者、座長、司会者の方は、お名前の前に★(ほし)をつけてください。
 一般演題の演者の方はお名前の前に演題番号(A1、B1等)をつけてください。
 例:★山田太郎、A1国立花子
- <u>演者、座長の方は入室されましたら、チャットにて【※チャット窓口】までご一報ください。</u>
- 全員「ミュート」(音声オフ)および「ビデオの停止」(映像オフ)にしてください。
- Zoomアプリの最新版 (ver. 5.3以上) をご利用ください (確認方法は次のページをご覧ください)



- 開始時間まではBGMを流していますので、音量チェックをお願いします。
- 講演後に質疑応答の時間を設けます。質問ある方は[手を挙げる]のボタンを押してください。 順次、座長が指名いたします。指名された方は【ミュート解除】して、質問をご発声ください。
- 参加者アンケートを実施しますので回答にご協力ください。RADISH Webサイト上、およびこの学術集会の後半にチャット等にてURLをお知らせします)
- 参加証は、 RADISH Webサイト上に本日中のみ掲載いたしますので、そこからダウンロードしてく ださい。 https://www.radish-japan.org
- この学術集会は録画しております(一般演題を除く)。演者の了解を得た録画映像はRADISH Web サイトに掲載することがございますこと、ご了承ください。
- 開始前までの時間での、Zoom操作方法に関してのご質問は ※**チャット窓口** のアカウントにチャットをお送りください。

【Zoomアプリのバージョン確認およびアップデートの方法】

注意:ミーティングに参加中の場合、Zoomアプリを更新するには、一度ミーティングを退出する必要があります。





App Storeからアップデートしてください。 バージョンは歯車アイコンから確認できます。 * 昼休み中にもブレイクアウトルームアイコンが出てこない場合は、Zoomアプリを更新してください

会場(ブレイクアウトルーム)へ移動

PC (メニューバー上)



iPad、iPhone(画面右上)



会場 (ブレイクアウトルーム) から退出 →メイン会場へ戻る



3. メイン会場に戻るには、「ルームを退出する」または 「退出」ボタンから、「**ブレイクアウトルームを退出**」 をクリックしてください。

(「ミーティングを退出」を選ぶと本集会自体か ら退出してしまいますのでご注意ください)

1. **ブレイクアウトルーム(ブレイクアウトセッション**)アイコンから、 希望の会場の「参加」ボタンをクリックして移動してください。

2. 参加している会場から他の会場に移動する場合も、同様にブレイク アウトルームアイコンをクリックして、移動先を選択します。

【ミーティング中に挙手する方法】

PC

画面下部にある参加者アイコンをクリックして、 出現した参加者欄の下部右側にある「手を挙げ る」をクリックします。



iPad, iPhone

右端の詳細アイコンをクリックして、出現したメニューにある「手を挙げる」クリックします。



発言終了時 手を降ろす&ミュート 一般演題発表時に【演者映像】と【残り時間】(タイムキーパー映像)のみを表示させる方法

ご発表時には「ミュート解除」および「ビデオの開始」(映像ON)にしてください。

